

# 青岛西海岸新区管委办公室文件

青西新管办发〔2023〕26号

## 青岛西海岸新区管委办公室 关于印发《青岛古镇口大学城大型科学仪器设备设施开放共享管理办法》和《青岛古镇口大学城大型科学仪器设备设施开放共享联席会议制度》的通知

各大功能区管委

各镇人民政府，各街道办事处，灵山岛省级自然保护区管委，管委各部门，区直各单位，驻区各单位：

《青岛古镇口大学城大型科学仪器设备设施开放共享管理办法》和《青岛古镇口大学城大型科学仪器设备设施开放共享联席会议制度》已经管委（区政府）同意，现印发你们，望认真组

织实施。

青岛西海岸新区管委办公室

2023 年 9 月 5 日

(此件公开发布)

# 青岛古镇口大学城 大型科学仪器设备设施开放共享管理办法

## 第一章 总 则

**第一条** 为深入实施科教兴国、人才强国、创新驱动发展战略，加快建设教育强区、科技强区、人才强区，促进大型科学仪器设备设施开放共享，降低创新创业成本，优化创新资源配置，培育大企业开放创新中心，营造有利于中小微企业和创业（创客）团队发展的良好环境，推动教育链、人才链、创新链、产业链、资金链、数据链深度融合，根据《中华人民共和国科学技术进步法》《国务院关于国家重大科研基础设施和大型科研仪器向社会开放的意见》（国发〔2014〕70号）《科技部 发展改革委 财政部关于印发〈国家重大科研基础设施和大型科研仪器开放共享管理办法〉的通知（国科发基〔2017〕289号）》《山东省创新券使用管理办法（鲁科字〔2022〕123号）》《青岛市科研基础设施和大型科学仪器开放共享管理暂行办法（青政办发〔2023〕1号）》等法律政策，结合古镇口大学城教育、科技、人才等资源优势和西海岸新区创新引领型城区建设目标，制定本办法。

**第二条** 青岛西海岸新区范围（以下简称区域）内的中小微企业和创业（创客）团队申请兑付大学城创新券适用本办法。法律、法规和省市另有规定的从其规定。

**第三条** 本办法所称的大型科学仪器设备设施，是指用于研

究开发、检验检测、加工制造、机械作业活动的科研基础设施、科学仪器设备、专用软件与数据计算、研究开发、检验检测等服务平台，以及重大技术装备、高端加工装备、大型机械设备等。

本办法所称的共享，是指拥有或者受委托管理大型科学仪器设备设施的高等学校、科研机构、企业以及其他法人或者非法人组织（以下统称供给方）将大型科学仪器设备设施向社会开放，由其他法人、非法人组织或者自然人（以下统称使用方）用于研究开发、检验检测、加工制造、机械作业的行为。

**第四条** 按照信息共享、资源统筹、奖惩结合、分类管理的原则，体现公益性和市场化，推动大型科学仪器设备设施开放共享。支持优势供给方牵头组织大型科学仪器设备设施共享服务单元，提高创新资源配置效率。

使用财政资金出资购置、建设的大型科学仪器设备设施的供给方，应当在保证自身使用需求，满足非涉密和无特殊限制的情况下，将大型科学仪器设备设施向社会开放共享。鼓励以非财政资金出资购置、建设的大型科学仪器设备设施的供给方，将大型科学仪器设备设施向社会开放共享。

**第五条** 建立青岛古镇口大学城大型科学仪器设备设施开放共享联席会议制度，联席会议由古镇口核心区管委、区财政局、区工业和信息化局、区民营经济发展局、区人力资源和社会保障局、区住房和城乡建设局、区海洋发展局、中国海洋大学、中国石油大学（华东）、哈尔滨工程大学、中科院大学海洋学院、中

科院海洋研究所、青岛航空技术研究院、山东科技大学、青岛理工大学、青岛港湾职业技术学院、青岛明月海藻集团等组成。及时增补有关高校、科研机构、企业以及其他法人或者非法人组织为联席会议成员单位。

联席会议办公室设在古镇口海洋科教创新区高校理事会秘书处（简称高校理事会秘书处），负责对大型科学仪器设备设施共享活动进行统筹协调和监督管理，组织实施本办法。

**第六条** 高校理事会秘书处承担大学城资源设施共享工作，组织专家或委托第三方，实施大型科学仪器设备设施、公共场馆设施、高校科创公司孵化等开放共享平台及其信息库的建设、管理和维护、共享服务评价等工作；建设青岛古镇口大学城大型科学仪器设备设施开放共享平台（以下简称共享平台）等，向供给方和使用方提供服务。

**第七条** 新区设立古镇口大学城资源共享资金，列入古镇口核心区管委年度预算，用于共享平台及数据库的建设、管理和维护、共享服务协调与共享服务评价等工作。

**第八条** 加强与省市平台对接，开展跨区域共享协作与联动，积极参与全市、全省、全国大型科学仪器设备设施协作共用网络建设。共享平台无区域限制，不设价值门槛，鼓励区域内外所有供给方入网共享大型科学仪器设备设施，支持区域内外一切使用方预约使用大型科学仪器设备设施，营造产学研开放创新生态。

**第九条** 鼓励企业和社会机构组建科学仪器设备设施服务

机构，参与购置、建设大型科学仪器设备设施并纳入共享平台管理，促进科学仪器设备设施共享使用和社会化服务。

**第十条** 建立健全大型科学仪器设备设施共享评估制度。高校理事会秘书处会同有关部门，按照分类评估的原则组织专家或委托第三方，在信息报送、运行情况、共享服务时间、服务质量、功能开发、人才培养等方面定期对加入共享平台的供给方进行评估。评估结果作为共享奖励的主要依据之一，并将评估和奖励结果向社会公布。

## 第二章 人网共享

**第十一条** 共享平台应当向供给方和使用方提供大型科学仪器设备设施共享的信息查询、需求发布、服务推介、预约使用、技术培训等服务。

**第十二条** 使用财政资金出资购置、建设大型科学仪器设备设施的供给方，应当自完成安装、调试验收之日起三十日内，将购置、建设的大型科学仪器设备设施的名称、类别、型号、应用范围、共享时段与方式、收费标准等信息，通过共享平台向高校理事会秘书处报送。信息发生变化的，供给方应在发生变化后10个工作日内在共享服务平台上更新，确保信息及时有效、准确完备。

鼓励供给方将使用非财政资金出资购置、建设的大型科学仪器设备设施的相关信息，按照前述规定进行报送。

高校理事会秘书处或委托第三方核对供给方报送的服务信息，予以汇总、分类在共享平台上发布。

**第十三条** 鼓励国防高校、军工企业、科研单位等在不涉密条件下向社会开展大型科学仪器设备设施开放服务。

**第十四条** 鼓励免税进口仪器设备按程序依法依规纳入共享平台为科学研究、技术升级和教学活动提供服务，实现共用共享。

### 第三章 委托服务

**第十五条** 使用方应通过共享平台向供给方提出大型科学仪器设备设施共享服务请求，供给方应当及时作出回应并按照教学科研任务优先、使用方平等原则开展共享服务。

**第十六条** 鼓励供给方通过集约化管理、市场化运作等模式，提升大型科学仪器设备设施的统筹管理和开放服务水平，委托专业机构为大型科学仪器设备设施共享提供专业服务。

**第十七条** 供给方提供共享服务，应当与使用方签订合同，约定服务内容和收费标准、知识产权归属、保密要求、损害赔偿、违约责任、争议处理等事项。通过共享平台签订合同或者上传已签订的合同文本。

**第十八条** 使用方在使用大型科学仪器设备设施时，应当遵守供给方的操作规范。使用方使用大型科学仪器设备设施形成的著作或者论文等科研成果发表时，应明确标注科研设施与仪器情况，双方另有约定的除外。

**第十九条** 供给方应建立专业科技服务队伍，在岗位设置、业务培训、薪酬待遇、职称晋升和评价考核等方面实行激励性政策措施。

## 第四章 大学城创新券

**第二十条** 青岛古镇口大学城创新券是利用财政资金支持中小微企业和创业（创客）团队向服务机构购买与其科技创新活动直接相关科技服务的一种政策工具。创新券由使用方申领和使用。

**第二十一条** 创新券资金从大学城资源共享资金中安排，遵循公开普惠、自主申领、专款专用、据实列支的原则。

**第二十二条** 创新券资助范围仅限于购买入网共享的科技服务，主要包括研究开发、检验检测、企业开放服务。

（一）研究开发服务。主要包括工业（产品）设计与服务、工艺设计与服务、集成电路设计、新产品与工艺合作研发、新技术委托开发、技术解决方案、中试及工程化开发、专用软件与数据计算等服务；

（二）检验检测服务。主要包括新产品检验、指标测试、新产品性能测试、集成电路封装测试、标准系统定制、委托分析、委托实验、机时共享等服务。

（三）企业开放服务。主要包括大企业向中小微企业和创业（创客）团队等开放设计研发能力、仪器设备、试验场地、孵化



基地等资源要素；共享平台、数据、产能资源和重大技术装备、高端加工装备、大型机械设备等服务。

创新券不资助：

（一）按照法律法规或者强制性标准要求必须开展的强制检测和法定检测服务；

（二）与企业或者创客团队自身研发和科技创新无关的服务；

（三）质量管理体系等认证、商标服务、财务审计、企业上市辅导等服务；

（四）一般性的市场数据分析和商务法律咨询服务；

（五）工程项目等非研发类项目可行性报告、高新技术企业、科技型企业申报咨询等服务；

（六）已获取其他财政资金支持的竞争性立项创新活动。

**第二十三条** 创新券实行实名制，不得转让、买卖，不得重复使用，自核准之日起一年内有效，逾期未使用的，自动失效。

创新券每月兑付一次，自购买服务完成之日起6个月内有效。经过使用方线上提出申请、高校理事会秘书处或委托第三方组织评审、公示、报批、公布并通知兑付等程序后，原则上每月月底前将上个月申请的创新券资助资金拨付到使用方。

**第二十四条** 创新券资助资金拨付情况，依申请向社会公开。

**第二十五条** 申领创新券资助的中小微企业应满足以下条

件：

（一）在西海岸新区内依法经营，且为非“全国科技型中小企业信息库”入库企业；

（二）具有健全的财务机构，管理规范，无不良诚信记录；

（三）与开展合作的研究开发、检验检测、企业开放服务机构之间无任何隶属、共建、相互参股等关联关系。

**第二十六条** 申领创新券资助的创业（创客）团队应满足以下条件：

（一）不具备法人资格，还未注册企业；

（二）入驻西海岸新区区级以上科技企业孵化器、众创空间、专业化众创空间、小型微型企业创业创新基地和大学科技园、未来产业科技园等创新创业孵化载体；

（三）创新项目需具有产品研发及成果转化所需的科技创新活动。

**第二十七条** 满足创新券申领条件的使用方登录共享平台并注册成为会员，中小微企业每年度可申请上限 20 万元额度创新券，创业（创客）团队可申请上限 10 万元额度创新券，用于在共享平台上购买属于创新券资助范围的共享服务。服务合同完成并经审核确认，按不高于合同金额且实际支付的 30%享受创新券资助。

满足创新券申领条件的在校大学生创客、在校大学生创业（创客）团队在共享平台上购买属于创新券资助范围的科技服

务。服务合同完成并经审核确认，按不高于合同金额且实际支付的 80%享受创新券资助。

已申请、获得市级及以上创新券支持的，不可重复申请、获得大学城创新券资助。

**第二十八条** 创新券申领、创新券兑付，由高校理事会秘书处或委托第三方组织评审、公示，报古镇口核心区管委同意，予以公布并通知兑付。

**第二十九条** 满足创新券申领条件的使用方通过共享平台预约使用大型科学仪器设备设施开展科技创新活动，与供给方协商在完成合同签约及服务后，由供给方上传实际服务信息(费用、时间、发票号等)，服务信息经过使用方确认后，使用方通过系统上传服务信息相关证明材料(发票、合同等)。

创业(创客)团队由入驻的创新创业孵化载体统一提交证明材料。

**第三十条** 区域内供给方应在共享平台注册成为会员，鼓励区域外供给方在共享平台注册成为会员，登记入网共享服务内容，取得服务机构资格，按共享评估结果享有相应的奖补资金支持。

应符合以下条件：

(一)具备相关服务能力和资质证明，专业人员有相关业务经历。

(二)有明确的服务内容、服务规范、收费标准，无信用不良记录。

**第三十一条** 供给方要健全完善创新券资助服务管理制度，积极开发科研助理岗位<sup>1</sup>，安排专职人员负责服务工作，并在共享平台公开服务内容、服务流程、收费标准、服务电话等信息，保证服务质量。在服务过程中，保护使用方形成的知识产权、科学数据和技术秘密。

**第三十二条** 供给方依托共享平台对外提供共享服务，按照成本补偿和非盈利性原则收取综合服务费，用于人力成本、材料消耗和水、电等运行费支出。服务收入纳入单位预算，由单位统一管理。弥补人力成本、材料消耗费和水、电等运行费后仍有盈余的，可按单位横向课题经费进行管理，或参照单位科技成果转化收益相关分配政策，用于奖励提供服务的科技人员及团队。

**第三十三条** 高校理事会秘书处根据共享评估结果，对服务制度健全、提供服务量大、使用方评价高、综合效益突出且在共享平台注册为会员的供给方，按其上年度实际提供创新券资助服务合同总额且实际收入的10%-30%，按10%、20%、30%三个档次给予奖励，同一供给方每年最高奖励50万元。

奖励资金主要用于奖励提供创新券资助服务的管理人员、科技人员及团队，也可用于科研设施与仪器的运行维修维护、升级改造、分析测试技术及方法研究、实验技术人员学习培训以及科研助理与临时聘用人员薪酬等。

对使用非财政资金出资购置、建设大型科学仪器设备设施的

---

<sup>1</sup>《教育部办公厅关于高等学校进一步做好开发科研助理岗位吸纳毕业生就业工作的通知（教科技厅函〔2020〕23号）》纳应届毕业生从事博士后、科研辅助研究、实验技术、技术经理人、学术助理和财务助理等科研助理工作。

供给方，上浮 10%奖励额度。

## 第五章 监督管理

**第三十四条** 供给方和使用方应按照诚实守信的原则申请、使用创新券，如实填写网上信息、提供相关资料，并自觉接受相关部门的监督检查。

**第三十五条** 高校理事会秘书处或委托第三方、组织专家对服务机构入网、创新券申领、创新券兑付进行评审，并按照政务信息公开规定向社会公示，公示期为 5 个工作日，广泛接受社会监督和意见反馈。

**第三十六条** 高校理事会秘书处组织有关部门、专家或委托第三方对供给方、使用方开放共享情况进行评估评价和监督检查。有下列行为之一的，应当终止入网共享、创新券奖补资格，追回资助资金以及孳生利息，并会同区财政局、区工信局依照《科学技术活动违规行为处理暂行规定》等依法依规处理。

（一）转让、赠送和买卖创新券的；

（二）在创新券申领、兑付或者服务机构入网过程中提供虚假信息的；重复申请获得省、市、区创新券资助资金的；

（三）故意隐瞒服务机构与企业、创客团队存在影响公平公正市场交易的关联关系的；

（四）采取虚构创新券合同或者提高合同金额等方式，套取创新券资金的。

## 第六章 附 则

**第三十七条** 本办法在具体实施过程中遇到的问题由古镇口核心区管委负责解释。

**第三十八条** 本办法自 2023 年 10 月 6 日起施行,有效期至 2026 年 10 月 5 日。

# 青岛古镇口大学城 大型科学仪器设备设施开放共享联席会议制度

为实施《青岛古镇口大学城大型科学仪器设备设施开放共享管理办法》，促进大型科学仪器设备设施开放共享，营造有利于中小微企业和创业（创客）团队成长的良好环境，推动教育链、人才链、创新链、产业链深度融合，加快建设教育强区、科技强区、人才强区、制造强区，建立联席会议制度。

## 一、联席会议组成人员

**总召集人：**刘 玮 国家（青岛）JMRH 创新示范区  
古镇口核心区工委委员、管委副主任，  
工委 JMRH 发展委员会办公室主任，  
古镇口海洋科教创新区高校理事会  
常务副理事长

**副总召集人：**李福斌 国家（青岛）JMRH 创新示范区  
古镇口核心区工委委员、管委副主任，  
古镇口海洋科教创新区高校理事会  
副理事长、秘书处秘书长

**成 员：**鞠庆坤 工委 JMRH 发展委员会办公室副主任，  
古镇口海洋科教创新区高校理事会  
秘书处副秘书长

于涌飞 区财政综合保障中心主任  
张 青 区工业和信息化局副处级干部  
王光芳 区人力资源和社会保障局二级调研员  
王新萍 区海洋发展局副局长  
吕燕平 区工商联副主席  
李 宁 中科院海洋研究所公共技术中心主任  
雷 宇 青岛航空技术研究院副院长  
王剑敏 中国海洋大学副校长  
左利云 中国石油大学（华东）实验室管理处副处长  
宋明肇 哈工程青岛创新发展基地副主任  
李春晖 山东科技大学实验室与设备管理处处长  
宋 玲 青岛理工大学资产与实验室管理处处长  
陈纪伟 青岛港湾职业技术学院副院长  
石少娟 青岛明月海藻集团科技创新部主管

联席会议及时增补有关高校、科研机构以及其他法人或者非法人组织为联席会议成员单位。联席会议办公室设在古镇口海洋科教创新区高校理事会秘书处。

## 二、联席会议职责分工

### （一）联席会议主要职责

组织开展大型科学仪器设备设施开放共享工作，研究制定大学城创新券等政策措施，协调解决评估评价、监督管理、奖励惩戒等重大问题。



## （二）联席会议办公室主要职责

承担联席会议日常工作，负责统筹谋划、协调推进、监督管理、服务保障大型科学仪器设备设施开放共享活动，提高古镇口大学城资源共享水平和创新创业活力。

## （三）新区有关部门相关职责

**区财政局：**主要负责古镇口大学城资源共享资金，列入年度古镇口核心区管委部门预算和区本级财政预算；及时足额拨付大学城创新券等资金。

**区工业和信息化局：**主要负责指导古镇口大学城大型科学仪器设备设施开放共享工作，组织科研机构、新型研发机构和科技领军企业、高新技术企业、中小微企业等共建共享大型科学仪器设备设施。

**区民营经济发展局：**主要负责组织创新型中小微企业、“专精特新”中小企业、“专精特新”小巨人等与高校、科研机构、科技领军企业等共建共享大型科学仪器设备设施。

**区人力资源和社会保障局：**主要负责支持大学生创客、创业团队（非法人组织）创新创业；落实好创业补贴、创业担保贷款等扶持政策。

**区住房和城乡建设局：**主要负责组织建筑工程、市政工程勘察、设计、施工、监理和建筑节能研发生产企业与高校、科研机构、科技领军企业等共建共享大型科学仪器设备设施。

## 三、联席会议运行规则

### （一）联席会议召集组织

联席会议一般由总召集人或委托副总召集人组织召开，应根据议题邀请有关单位参加会议活动。联席会议成员单位可以提请召开联席会议，研究处置紧急重要问题。

### （二）议事决策执行程序

联席会议研究讨论的重大事项，应提请新区工委、管委决定的，由新区主责部门依据联席会议研究意见，及时组织起草文件，按程序汇报并落实决策部署；属于新区部门和有关高校、科研机构等职责的，应及时制发相应文件并组织实施。有关单位汇报落实、制发文件、组织实施等情况应及时向联席会议办公室备案。

---

抄送：工委各部门，区人大常委会办公室，区政协办公室，区纪委监委办公室，区人武部办公室，区法院，区检察院。

---

青岛西海岸新区管委办公室

2023年9月5日印发

---